

ПЕРЕЧЕНЬ

Административных процедур совершаемых КУМОП ЖКХ «Барановичское городское ЖКХ»

Наименование административной процедуры	Перечень документов и сведений представляемых гражданином	ПЛАТА	СРОК ВЫДАЧИ	СРОК ДЕЙСТВИЯ	Ответственный за осуществление административной процедуры
2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки	–	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	СПЕЦИАЛИСТ ПО КАДРАМ ПАРФЕНОВА Валентина Николаевна Тел. 64 94 71 Ул. Советская, 59 КАБ. № 19
2.2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности	–	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	СПЕЦИАЛИСТ ПО КАДРАМ ПАРФЕНОВА Валентина Николаевна Ул. Советская, 59 Тел. 64 94 71 КАБ. № 19
2.3. Выдача справки о периоде работы, службы	–	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	СПЕЦИАЛИСТ ПО КАДРАМ ПАРФЕНОВА Валентина Николаевна Ул. Советская, 59 Тел. 64 94 71 КАБ. № 19
2.4. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия)	–	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	ВЕДУЩИЙ ЭКОНОМИСТ ХОДЕНКОВА Елена Сергеевна Ул. Советская, 59 41 32 35 КАБ. 12
2.5. Назначение пособия по беременности и родам	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность листок нетрудоспособности	бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и	на срок, указанный в листке нетрудоспос	ВЕДУЩИЙ ЭКОНОМИСТ ХОДЕНКОВА Елена Сергеевна Ул. Советская, 59 41 32 35 КАБ. 12

	справка о размере заработной платы - в случае, если период, за который определяется среднедневной заработок для назначения пособия, состоит из периодов работы у разных нанимателей		(или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	обности	
2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность справка о рождении ребенка (за исключением лиц, усыновивших (удочеривших) ребенка в возрасте до 6 месяцев, назначенных опекунами ребенка в возрасте до 6 месяцев) – в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь свидетельство о рождении ребенка, документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь, документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание родителя, усыновителя (удочерителя), опекуна ребенка в Республике	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	единовременно	ВЕДУЩИЙ ЭКОНОМИСТ ХОДЕНКОВА Елена Сергеевна Ул. Советская, 59 41 32 35 КАБ. 12

	<p>Беларусь не менее 6 месяцев в общей сложности в пределах 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу рождения ребенка, зарегистрированного по месту жительства в Республике Беларусь (свидетельство о рождении ребенка – для лиц, работающих в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Беларусь, свидетельство о рождении ребенка (при наличии такого свидетельства) и документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь), – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь</p> <p>свидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей) (для</p>				
--	---	--	--	--	--

	<p>иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)</p> <p>выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется на усыновленного (удочеренного) ребенка (усыновленных (удочеренных) детей), в отношении которого (которых) заявитель обращается за назначением пособия в связи с рождением ребенка)</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка (представляется на всех подопечных детей)</p> <p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p>				
--	--	--	--	--	--

	<p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>документы и (или) сведения о выбытии ребенка из дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, детского интернатного учреждения, дома ребенка исправительной колонии – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа</p> <p>документы, подтверждающие неполучение аналогичного пособия на территории</p>				
--	---	--	--	--	--

	государства, с которым у Республики Беларусь заключены международные договоры о сотрудничестве в области социальной защиты, – для граждан Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих на территории Республики Беларусь (не зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь)				
2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заключение врачебно-консультационной комиссии выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	единовременно	ВЕДУЩИЙ ЭКОНОМИСТ ХОДЕНКОВА Елена Сергеевна Ул. Советская, 59 41 32 35 КАБ. 12 выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия

	<p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей</p> <p>свидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке</p>				
<p>2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>свидетельства о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей – не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)</p> <p>документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь (за</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	<p>по день достижения ребенком 3-летнего возраста</p>	<p>ВЕДУЩИЙ ЭКОНОМИСТ ХОДЕНКОВА Елена Сергеевна Ул. Советская, 59 41 32 35 КАБ. 12</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей удочерителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость - в случае необходимости определения места назначения пособия</p>

<p>исключением лиц, работающих в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Беларусь), – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь</p> <p>выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя)</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии – для ребенка-инвалида в возрасте до 3 лет</p> <p>удостоверение пострадавшего от катастрофы на</p>				
---	--	--	--	--

<p>Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий – для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории, подвергшейся радиоактивному загрязнению, в зоне последующего отселения или в зоне с правом на отселение</p> <p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам</p> <p>справка о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет или выписка (копия) из приказа о предоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста</p>				
---	--	--	--	--

	<p>3 лет (отпуска по уходу за детьми) – для лиц, находящихся в таком отпуске</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>справка о том, что гражданин является обучающимся</p> <p>справка о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия матери (мачехе) в полной семье, родителю в неполной семье, усыновителю (удочерителю) ребенка – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) или приостановлении предпринимательской, нотариальной, адвокатской, ремесленной деятельности,</p>				
--	--	--	--	--	--

	<p>деятельности по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма в связи с уходом за ребенком в возрасте до 3 лет другим членом семьи или родственником ребенка</p> <p>справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия</p> <p>документы и (или) сведения о выбытии ребенка из дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, детского интернатного учреждения, дома ребенка исправительной колонии – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа</p> <p>документы, подтверждающие неполучение аналогичного пособия на территории государства, с которым у Республики Беларусь заключены международные договоры о сотрудничестве в</p>				
--	---	--	--	--	--

	<p>области социальной защиты, – для граждан Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих на территории Республики Беларусь (не зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь)</p>				
<p>2.9.¹ Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>два свидетельства о рождении: одно на ребенка в возрасте до 3 лет и одно на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)</p> <p>справка о том, что гражданин</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц</p>	<p>на срок до даты наступления обстоятельств, влекущих прекращения выплаты пособия</p>	<p>ВЕДУЩИЙ ЭКОНОМИСТ ХОДЕНКОВА Елена Сергеевна Ул. Советская, 59 41 32 35 КАБ. 12</p>

	<p>является обучающимся, – представляется на одного ребенка в возрасте от 3 до 18 лет, обучающегося в учреждении образования (в том числе дошкольного)</p> <p>выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя)</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p>				
--	---	--	--	--	--

	<p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребенка (детей), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуске по уходу за детьми) или приостановившим предпринимательскую, нотариальную, адвокатскую, ремесленную деятельность, деятельность по оказанию услуг в сфере агротуризма в связи с уходом за ребенком в возрасте до 3 лет и не являющимся ребенку (детям)</p>				
--	---	--	--	--	--

	<p>матерью (мачехой) или отцом (отчимом) в полной семье, родителем в неполной семье, усыновителем (удочерителем)</p> <p>документы и (или) сведения о выбытии ребенка из учреждения образования с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей</p>				
<p>2.12. Назначение пособия на</p>	<p>заявление паспорт или иной документ,</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в</p>	<p>по 31 июля и по 31 декабря</p>	<p>ВЕДУЩИЙ ЭКОНОМИСТ ХОДЕНКОВА Елена Сергеевна Ул. Советская, 59</p>

<p>детей старше 3 лет из отдельных категорий семей</p>	<p>удостоверяющий личность свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)</p> <p>выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя)</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности – для ребенка-</p>		<p>случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	<p>календарно го года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летнего возраста</p>	<p>41 32 35 КАБ. 12</p> <p>сведения о полученных доходах (их отсутствии) каждого члена семьи за год, предшествующий году обращения</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иных документов, подтверждающих их занятость</p>
--	---	--	---	---	--

	<p>инвалида в возрасте до 18 лет</p> <p>удостоверение инвалида – для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя), являющихся инвалидами</p> <p>справка о призыве на срочную военную службу – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу</p> <p>справка о направлении на альтернативную службу – для семей граждан, проходящих альтернативную службу</p> <p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>справка о том, что гражданин является обучающимся</p>				
--	---	--	--	--	--

<p>(представляется на всех детей, на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года)</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость</p> <p>сведения о полученных доходах за 6 месяцев в общей сложности в календарном году, предшествующем году обращения, – для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя)</p> <p>справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия</p> <p>документы и (или) сведения о выбытии ребенка из</p>				
--	--	--	--	--

	<p>учреждения образования с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей</p>				
<p>2.13. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-</p>	<p>листок нетрудоспособности</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных</p>	<p>на срок указанный в листке нетрудоспособности</p>	<p>ВЕДУЩИЙ ЭКОНОМИСТ ХОДЕНКОВА Елена Сергеевна Ул. Советская, 59 41 32 35 КАБ. 12</p>

инвалидом в возрасте до 18 лет)			организаций – 1 месяц		
2.14. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком	листок нетрудоспособности	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	на срок указанный в листке нетрудоспособности	ВЕДУЩИЙ ЭКОНОМИСТ ХОДЕНКОВА Елена Сергеевна Ул. Советская, 59 41 32 35 КАБ. 12
2.16. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения,	листок нетрудоспособности	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	на срок указанный в листке нетрудоспособности	ВЕДУЩИЙ ЭКОНОМИСТ ХОДЕНКОВА Елена Сергеевна Ул. Советская, 59 41 32 35 КАБ. 12

медицинской реабилитации					
2.19. Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия	–	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	ВЕДУЩИЙ ЭКОНОМИСТ ХОДЕНКОВА Елена Сергеевна Ул. Советская, 59 41 32 35 КАБ. 12
2.20. Выдача справки об удержании алиментов и их размере	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	ВЕДУЩИЙ ЭКОНОМИСТ ХОДЕНКОВА Елена Сергеевна Ул. Советская, 59 41 32 35 КАБ. 12
2.24. Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в	–	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	ВЕДУЩИЙ ЭКОНОМИСТ ХОДЕНКОВА Елена Сергеевна Ул. Советская, 59 41 32 35 КАБ. 12

лагерь с круглосуточным пребыванием					
2.25. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет	–	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	СПЕЦИАЛИСТ ПО КАДРАМ ПАРФЕНОВА Валентина Николаевна Ул. Советская, 59 Тел. 48 63 90 КАБ. № 19
2.29. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	3 дня со дня обращения	бессрочно	ВЕДУЩИЙ ЭКОНОМИСТ ХОДЕНКОВА Елена Сергеевна Ул. Советская, 59 41 32 35 КАБ. 12
2.35. Выплата пособия на погребение	заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя справка о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь	бесплатно	1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций –	единовременно	ВЕДУЩИЙ ЭКОНОМИСТ ХОДЕНКОВА Елена Сергеевна Ул. Советская, 59 41 32 35 КАБ. 12

	<p>свидетельство о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь</p> <p>свидетельство о рождении (при его наличии) – в случае смерти ребенка (детей)</p> <p>справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, – в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет</p> <p>трудовая книжка и (или) другие документы о стаже работы умершего (при их наличии) – в случае смерти лица, на которое по данным индивидуального (персонифицирующего) учета государственное социальное страхование распространялось менее 10 лет</p>		1 месяц		
<p>18.7. Выдача справки о наличии (отсутствии)</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p>	бесплатно	5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости	6 месяцев	<p>ВЕДУЩИЙ ЭКОНОМИСТ ХОДЕНКОВА Елена Сергеевна Ул. Советская, 59 41 32 35 КАБ. 12</p>

<p>исполнительны х листов и (или) иных требований о взыскании с заявителя задолженности по налогам, другим неисполненным обязательствам перед Республикой Беларусь, ее административ но- территориальн ыми единицами, юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь</p>			<p>проведения специальной (в том числе налоговой) проверки, запроса документов и (или) сведений от других государственн ых органов, иных организаций – 1 месяц</p>		
<p>18.13. Выдача справки о доходах, исчисленных и</p>	<p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p>	<p>бесплатно</p>	<p>В день обращения</p>	<p>бессрочно</p>	<p>ВЕДУЩИЙ ЭКОНОМИСТ ХОДЕНКОВА Елена Сергеевна Ул. Советская, 59 41 32 35 КАБ. 12</p>

удержанных суммах подоходного налога с физических лиц					
2.37. Выдача справки о месте захоронения родственников	заявление	бесплатно	5 дней со дня подачи документов	бессрочно	НАЧАЛЬНИК ТОРГОВОГО УЧАСТКА БАЛАХОНОВА Ольга Григорьевна Ул. Чернышевского, 11 Магазин ритуальных услуг 42 14 05 ЕЖЕДНЕВНО С 8.00 ДО 20.00
2.37 ¹ Предоставление участков для захоронения	Заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего) Свидетельство о смерти или врачебное свидетельство о смерти (мертворождении)	Бесплатно - в случае, предусмотренном частью второй статьи 35 Закона Республики Беларусь от 12.11.2001 года «О погребении и похоронном деле» За плату в размерах, определенных местными	1 день со дня подачи заявления	бессрочно	НАЧАЛЬНИК ТОРГОВОГО УЧАСТКА БАЛАХОНОВА Ольга Григорьевна Ул. Чернышевского,11 Магазин ритуальных услуг 42 14 05 ЕЖЕДНЕВНО С 8.00 ДО 20.00 Ул. Минская, 12 Рынок «Афгансервис» пав. 56 Ул. Фабричная, 8 Торговый павильон

		исполнителями и распорядителями органами базового территориального уровня, - в случае, предусмотренном частью шестой статьи 35 Закона Республики Беларусь «О погребении и похоронном деле»			
2.37 ² Резервирование участков для захоронения	Заявление лица, являющегося законным представителем умершего (погибшего) либо супругом (супругой) или одним из близких родственников, свойственников умершего (погибшего)	За плату в размерах, определенных местными исполнителями и распорядителями органами	1 день со дня подачи заявления	бессрочно	НАЧАЛЬНИК ТОРГОВОГО УЧАСТКА БАЛАХОНОВА Ольга Григорьевна Ул. Чернышевского,11 Магазин ритуальных услуг 42 14 05 ЕЖЕДНЕВНО С 8.00 ДО 20.00 Ул. Минская, 12 Рынок «Афгансервис» пав. 56

		базового территориального уровня			Среда – воскресенье с 8.00 до 20.00 Ул. Фабричная, 8 Торговый павильон ЕЖЕДНЕВНО С 8.00 ДО 20.00
2.18 Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	ВЕДУЩИЙ ЭКОНОМИСТ ХОДЕНКОВА Елена Сергеевна Ул. Советская, 59 41 32 35 КАБ. 12