

## **ПАМЯТКА**

### **по противодействию коррупции в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов**

Управление конфликтами интересов является одним из ключевых инструментов предупреждения коррупции в организации. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников организации является важным элементом предотвращения коррупции превентивного характера.

Основной задачей деятельности государственных органов, иных организаций по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими служебные (трудовые) функции, принимаемые деловые решения.

#### **1. Общие положения**

Согласно ст.16 Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 № 305-3 «О борьбе с коррупцией» (далее – Закон № 305-3) государственные должностные лица и лица, претендующие на занятие должности государственного должностного лица, в целях недопущения действий, которые могут привести к использованию ими своего служебного положения и связанных с ним возможностей и основанного на нем авторитета в личных, групповых и иных внеслужебных интересах, дают не только обязательство по соблюдению ограничений, установленных ст.17-20 Закона № 305-3, но и порядка предотвращения и урегулирования конфликта интересов, предусмотренного ст.21 Закона № 305-3, а также ставятся в известность о правовых последствиях неисполнения такого обязательства.

*Справочно. **Конфликт интересов** - это ситуация, при которой личные интересы государственного должностного лица, его супруга (супруги), близких родственников или свойственников влияют или могут повлиять на надлежащее исполнение государственным должностным лицом своих служебных обязанностей при принятии им решения или участии в принятии решения либо совершении других действий по службе (работе) (абз.12 ст.1 Закона № 305-3).*

**Основу работы по управлению конфликтом интересов в государственных органах, иных организациях составляют следующие принципы:**

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для государственного органа, иной организации при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов государственного органа, иной организации и государственного должностного лица при урегулировании конфликта интересов;
- защита государственного должностного лица от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно им раскрыт и урегулирован (предотвращен) государственным органом, иной организацией.

**В целях предотвращения конфликта интересов должностное лицо при исполнении своих служебных обязанностей должно:**

- обеспечивать постоянный самоконтроль;
- руководствоваться исключительно предписаниями нормативных правовых актов и своими должностными инструкциями;
- строго соблюдать антикоррупционные и иные запреты, ограничения;
- быть объективным и беспристрастным, игнорировать любые личные выгоды, пресекать возникающие побуждения оказать кому-либо неправомерную услугу или иное незаконное предпочтение;
- обеспечивать соблюдение того, чтобы принимаемые решения не зависели от его семейных, политических, религиозных, этических или иных предпочтений;
- принимать все необходимые меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов, в том числе воздержаться от личных контактов с государственными органами и иными организациями (их должностными лицами) и физическими лицами, в отношении которых должностное лицо реализует государственно-властные полномочия, управленческие, контрольные, надзорные и иные служебные функции.

При отнесении ситуации к конфликту интересов следует установить каждый из элементов, указанных в законодательном определении конфликта интересов:

1) государственное должностное лицо, в деятельности которого возникает конфликт интересов.

2) наличие личного интереса государственного должностного лица, его супруга (супруги), близких родственников или свойственников (перечень субъектов является исчерпывающим).

3) наличие у государственного должностного лица конкретных обязанностей по службе, на которые может повлиять личный интерес (принятие решения или участие в принятии решения либо совершение других действий по службе (работе));

4) факт влияния личного интереса на надлежащее исполнение служебных (трудовых) обязанностей или наличие реальной возможности такого влияния.

Для констатации конфликта интересов необходимо определить:

- в чем заключалась служебная (трудовая) обязанность государственного должностного лица;

- какое решение оно должно было принять, в принятии какого решения должно было участвовать, какое конкретно действие по службе или работе должно было совершить;

- входило ли совершение действия в служебные (трудовые) обязанности, на основании чего возникла обязанность совершения действия, принятия решения;

- в чем конкретно, то есть в совершении каких ненадлежащих действий по службе, состоял личный интерес государственного должностного лица, его супруга (супруга), близких родственников или свойственников;

- осведомленность государственного должностного лица о личном интересе супруга (супруги), близких родственников, свойственников;

- в чем состоял ненадлежащий характер исполнения обязанности, принятия решения, совершения действия по службе (работе);

- могло ли государственное должностное лицо реально повлиять на надлежащее исполнение действия (решения);

- наличие возможности удовлетворения личного интереса посредством принятия именно данного решения, исполнения данной обязанности, совершения данного действия по службе (работе);

- была ли выполнена обязанность, принято решение, совершено действие, в чем выразился их ненадлежащий характер, связано ли ненадлежащее исполнение с личным интересом и каким образом, и др.

С учетом специфики деятельности государственных органов и иных организаций конфликт интересов может возникать при исполнении практически любых функций управления и регулирования.

Направления деятельности, подверженные особенно высоким рискам возникновения конфликта интересов, а также возможные ситуации, в которых конфликт интересов является наиболее вероятным, приведены в приложении 1 к настоящей Памятке.

## **2. Алгоритм выявления и разрешения конфликта интересов**

Государственное должностное лицо обязано уведомить в письменной форме своего руководителя, в непосредственной подчиненности которого оно находится, о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, и вправе в письменной форме заявить самоотвод от принятия решения, участия в принятии решения либо совершения других действий по службе (работе), которые вызывают или могут вызвать возникновение конфликта интересов.

Руководитель может не принять заявленный государственным должностным лицом самоотвод и письменно обязать государственное должностное лицо совершить соответствующие действия по службе (работе). О возникновении или возможности возникновения конфликта интересов и результатах рассмотрения заявленного государственным должностным лицом самоотвода его руководитель информирует руководителя государственного органа, иной организации (ч.1 ст.21 Закона № 305-3).

**Основанием для непринятия самоотвода является отсутствие конфликта интересов либо возможность его урегулирования иными способами.**

Уведомление оформляется, например, в виде докладной записки, заявления или иным образом в письменной форме в соответствии с правилами делопроизводства в государственных органах, иных организациях. Самоотвод также оформляется в письменной форме.

Государственное должностное лицо, уведомляя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, имеет право предложить варианты разрешения или предотвращения конфликта интересов (например, самоотвод от принятия решения, участия в принятии решения либо совершения других действий по

службе (работе), вызывающих или могущих вызвать возникновение конфликта интересов).

Вместе с тем это право государственного должностного лица, а не его обязанность.

Государственное должностное лицо вправе оставить принятие решения о выборе мер в связи с возникшим конфликтом интересов на усмотрение руководителя.

При возникновении конфликта интересов у руководителя государственного органа, иной организации последний обязан уведомить в письменной форме вышестоящий государственный орган либо в случае отсутствия вышестоящего государственного органа лицо, назначившее его на должность, коллегиальный орган управления организации либо в случае отсутствия коллегиального органа управления учредителя организации о возникновении у него конфликта интересов или возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

Вышестоящий государственный орган, лицо, назначившее руководителя государственного органа, иной организации на должность, коллегиальный орган управления организации, учредитель организации в случае получения уведомления о возникновении у руководителя государственного органа, иной организации конфликта интересов или возможности его возникновения, обязаны незамедлительно принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

**Руководителю, которого уведомили о конфликте интересов или о возможности его возникновения, необходимо установить:**

- существуют ли в действительности фактические обстоятельства, явившиеся основанием предполагать наличие конфликта интересов или возможность его возникновения;

- свидетельствуют ли эти обстоятельства о наличии личного интереса у государственного должностного лица, его супруга (супруги), близких родственников или свойственников, который может быть связан с совершением государственным должностным лицом действий по службе (работе);

- какие вредные для службы (работы) последствия могут наступить в результате конфликта интересов или в случае возможности его возникновения.

Если конфликт интересов или возможность его возникновения имеют место, то руководитель обязан проинформировать руководителя государственного органа, иной организации о возникновении или возможности возникновения конфликта интересов и результатах рассмотрения заявленного государственным должностным лицом самоотвода (если самоотвод заявлялся).

При этом необходимо учитывать, что в ряде случаев ситуация не может быть истолкована как конфликт интересов или как возможно ведущая к возникновению конфликта интересов. Как следствие, государственное должностное лицо может добросовестно заблуждаться о наличии конфликта интересов и уведомить руководителя о мнимом конфликте интересов или о ситуации, которая не может привести к возникновению конфликта интересов. Кроме того, государственное должностное лицо посредством уведомления руководителя о конфликте интересов или возможности его возникновения может пытаться уклониться от выполнения возложенных на него служебных (трудовых) обязанностей, связанных с исполнением поручения, которое государственное должностное лицо по каким-либо причинам не хочет исполнять. Поэтому руководитель может не принять заявленный государственным должностным лицом самоотвод и письменно обязать иное государственное должностное лицо совершить соответствующие действия по службе (работе).

Руководитель государственного органа (иной организации), которому стало известно о возникновении или возможности возникновения конфликта интересов, обязан незамедлительно принять меры по его предотвращению или урегулированию вне зависимости от того, поступило ли ему уведомление о конфликте интересов или о возможности его возникновения от самого государственного должностного лица, от непосредственного руководителя государственного должностного лица, либо стало известно из других источников (средств массовой информации, обращений граждан и др.).

Руководитель государственного органа, иной организации, которому стало известно о возникновении или возможности возникновения конфликта интересов, обязан незамедлительно принять меры по его предотвращению или урегулированию.

**В целях предотвращения или урегулирования конфликта интересов руководитель государственного органа, иной организации вправе:**

- дать государственному должностному лицу письменные рекомендации о принятии мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

- отстранить государственное должностное лицо от совершения действий по службе (работе), которые вызывают или могут вызвать у государственного должностного лица конфликт интересов;

- перевести государственное должностное лицо в порядке, установленном актами законодательства, с должности, исполнение обязанностей по которой вызвало или может вызвать возникновение конфликта интересов, на другую равнозначную должность;

- поручить исполнение прежних должностных обязанностей на новом рабочем месте либо изменить, в том числе временно, должностные обязанности государственного должностного лица в порядке, установленном актами законодательства, в целях предотвращения конфликта интересов или возможности его возникновения;

- принять иные меры, предусмотренные актами законодательства (ч.2 ст.21 Закона № 305-З).

Приведенный перечень мер, которые могут быть приняты руководителем государственного органа, иной организации, не является исчерпывающим в связи с разнообразием ситуаций, возникающих в деятельности государственных должностных лиц. Выбор указанных мер всегда зависит от специфики конфликта интересов, наличия возможностей по его разрешению.

Руководитель, которого уведомили о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения, несет ответственность за невыполнение обязанности об уведомлении руководителя государственного органа (иной организации).

Руководитель государственного органа (иной организации) несет ответственность за непринятие мер по урегулированию конфликта интересов, когда ему стало известно о его возникновении или возможности возникновения, либо за ненадлежащее принятие мер по урегулированию конфликта интересов, в том числе за нарушение прав государственного должностного лица необоснованным применением или применением неадекватных мер по урегулированию конфликта интересов (возможности его возникновения).

Государственное должностное лицо, руководитель, в непосредственной подчиненности которого оно находится,

руководитель государственного органа, иной организации, допустившие нарушение требований ст.21 Закона № 305-З, несут ответственность в соответствии с законодательными актами, в том числе дисциплинарную ответственность вплоть до освобождения от занимаемой должности (увольнения), в порядке, установленном законодательными актами.

**Направления деятельности, подверженные особенно высоким  
рискам возникновения конфликта интересов, а также возможные  
ситуации, в которых конфликт интересов является наиболее  
вероятным**

***Конфликт интересов при принятии кадровых решений***

Конфликт интересов возникает, если государственное должностное лицо (ГДЛ) обладает полномочиями по подготовке или принятию кадровых решений в отношении супруга (супруги), близких родственников или свойственников. Особое внимание следует уделять случаям, когда связанное лицо является подчиненным ГДЛ, - такие ситуации всегда порождают конфликт интересов.

**Типичные ситуации когда ГДЛ:**

- участвует в принятии решения о приеме на работу в государственный орган (организацию) нового сотрудника, при этом одним из возможных кандидатов является супруг (супруга), близкий родственник или свойственник ГДЛ;

- принимает решения или участвует в принятии решений относительно размера премиальных выплат в отношении супруга (супруги), близких родственников или свойственников, работающих в государственном органе (организации) или в учреждении, подведомственном органу;

- участвует в оценке исполнения должностных обязанностей супругом (супругой), близкими родственниками или свойственниками, работающими в государственном органе (организации);

- принимает участие в принятии решения о повышении или понижении в должности супруга (супруги), близких родственников или свойственников, работающих в государственном органе (организации);

- участвует в принятии решения о назначении проверки или применении взыскания в отношении супруга (супруги), близких родственников или свойственников, работающих в государственном органе (организации);

- рассматривает жалобы на нарушения порядка проведения проверок государственным органом (организацией) (супруг (супруга), близкие родственники или свойственники ГДЛ возглавляют в этом государственном органе (организации) подразделение по проведению проверок).

### ***Конфликт интересов при осуществлении процедур закупок***

Конфликт интересов возникает, если ГДЛ участвует в обосновании необходимости закупки, подготовке конкурсной документации, выборе победителя процедуры закупки, приемке закупаемых товаров и услуг, и при этом одним из возможных поставщиков является лицо, связанное с ГДЛ.

#### **Типичные ситуации когда ГДЛ:**

- участвует в определении победителя процедуры закупки, при этом супруг (супруга), близкие родственники или свойственники ГДЛ работают в организации, дочерней или подконтрольной одному из участников закупки;

- разрабатывает критерии определения победителя процедуры закупки, при этом супруг (супруга), близкие родственники или свойственники ГДЛ владеют рядом фирм (или возглавляют их, или работают в них), предоставляющих планируемые к закупке товары, услуги;

- отвечает за приемку товаров или услуг, при этом поставщиком является компания, от которой получают доход связанные с ГДЛ лица;

- в закупке, проводимой государственным органом (организацией), принимает участие компания, от которой супруг (супруга), близкие родственники или свойственники ГДЛ получают доход (ГДЛ при этом является членом комиссии по закупкам и имеет возможность повлиять на выбор поставщика).

### ***Конфликт интересов при управлении имуществом***

Конфликт интересов возникает, если ГДЛ принимает решение (или участвует в подготовке такого решения) в отношении государственного имущества и при этом такое решение затрагивает интересы самого ГДЛ или связанных с ним лиц.

#### **Типичные ситуации когда ГДЛ:**

- участвует в принятии решений о предоставлении имущества в пользование физическим или юридическим лицам (потенциальным арендатором является супруг (супруга), близкий родственник или свойственник ГДЛ, связанная с ним организация);

- осуществляет контроль за выполнением условий договоров аренды, заключенных государственным органом (организацией) с компанией, от которой получает доход супруг (супруга), близкий родственник или свойственник ГДЛ;

- участвует в продаже имущества государственного органа (организации) (в покупке такого имущества принимает участие компания, от которой ГДЛ получает доход);

- принимает участие в принятии решения о приватизации государственного имущества, в частности, в определении состава имущества, подлежащего приватизации (заинтересованным в приватизации лицом является компания, которую возглавляет супруг (супруга), близкий родственник или свойственник ГДЛ).